

事務職員

■パート ■みつばさ訪問看護ステーションたかもり

求める人物像

明るく積極的にコミュニケーションを取ることができ、柔軟な対応にできる方

仕事内容

○みつばさ訪問看護ステーションにおいて事務業務全般を行って頂きます。
・訪問看護レセプト業務全般 ・看護師との連絡、調整等 ・電話対応 等
※仕事内容の詳細については、面接時に説明します。 ☆未経験者応募可能

必須スキル ●...必須 ▲...あれば尚可

●普通自動車免許 (AT 限定可) ▲医療事務経験 ●基本的な PC スキル (タイピング、Word、Excel など)

応募概要

給料	時給 950 円～ 1,050 円
勤務地	〒395-0806 長野県飯田市鼎上山 3800-5-2
雇用形態	パート
勤務体系	■所定労働時間：8 時 30 分～ 17 時 30 分 又は 8 時 30 分～ 15 時 30 分の間の 6 時間 ※お子さんの学校行事などお休みしたい日があればご相談ください。 ■休憩時間：1 時間 ■週休 2 日制毎週 (土・日・祝・その他) ■年次有給休暇 ※年次有給休暇は、法定付与します。
試用期間	3 カ月
福利厚生・処遇	■賞与なし ■昇給あり ■制服あり ■交通費支給 (月額上限 7 千円) ■各種保険あり ※該当者のみ ■【職員限定】手作りお昼ご飯がお安く食べられます。

企業情報

【企業名】株式会社みつばさ
【設立年月】2000 年 11 月
【本社所在地】〒395-0806 長野県飯田市鼎上山 3800-5
【資本金】950 万
【従業員数】80 人
【電話番号】0265-48-5805

【求人表掲載日】2024 年 3 月 06 日